MATERSKÁ ŠKOLA KRUPINA

MATERSKÁ ŠKOLA, KRUPINA

VÝROČNÁ SPRÁVA ŠKOLY

za školský rok 2025/2026

Obdobie: 1. september 2025 – 31. august 2026

Pracovisko: Materská škola Malinovského 874, Krupina

Elokované pracovisko: Ivana Krasku 60, Krupina

Vypracovala: Mgr. Dana Filušová, riaditeľka materskej školy

Úvod

Výročná správa podáva súhrnný obraz o činnosti, výsledkoch a podmienkach materskej školy v školskom roku 2025/2026. Správa je vypracovaná v súlade § 40 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a vyhlášky č. 217/2026 Z. z. o náležitostiach výročnej správy školy alebo školského zariadenia. Údaje sa uvádzajú za hodnotený školský rok, spravidla podľa stavu k 31. augustu 2026, ak príslušný údaj nevyžaduje iné obdobie.

1. *Identifikačné údaje zriaďovateľa a školy*

Zriaďovateľ	**Mesto Krupina**
Sídlo zriaďovateľa	Svätotrojičné nám.4/4, Krupina
Názov školy	Materská škola Malinovského 874, Krupina
Sídlo školy	Malinovského 874/21, Krupina
IČO školy	42308763
Elokované pracovisko	Ivana Krasku 60, Krupina
Riaditeľka	Mgr. Dana Filušová
Zástupkyňa riaditeľky	Mgr. Michaela Kocková Lenka Maliniaková
E-mail, telefón	matskola@krupina.sk
Webové sídlo	www.mskrupina.sk www.msmalkrup.edupage.org

Škola zabezpečovala predprimárne vzdelávanie na kmeňovom pracovisku na ulici Malinovského 874/21, kde sa nachádzalo 9 tried, a na elokovanom pracovisku na ulici Ivana Krasku 60, kde sa nachádzali 3 triedy.

Počet detí: 190 – Materská škola Malinovského 874, Krupina

69 – elekované pracovisko Ivana Krasku 60, Krupina

Čas prevádzky školy: od 6.00 hod. do 17.00 hod. v pracovných dňoch.

2. *Zamestnanci a personálne zabezpečenie*

Personálne zabezpečenie sa hodnotí z hľadiska kvalifikovanosti, stability kolektívu, zastupiteľnosti, spolupráce a profesijného rozvoja.

Celkový počet zamestnancov	**45,5**
Riaditeľ – pedagogická zamestnankyňa	1
Zástupkyňa riaditeľky – pedagogická zamestnankyňa	2
Školský logopéd	1
Učiteľia materskej školy	21
Pedagogickí asistenti	3
Ostatní zamestnanci	17,5

V materskej škole kladieme veľký dôraz na profesijný rozvoj zamestnancov, ktorý považujeme za neoddeliteľnú súčasť zvyšovania kvality výchovy a vzdelávania. Pedagogickí zamestnanci sa aktívne zúčastňovali rôznych formách vzdelávania, pričom získané vedomosti, skúsenosti a praktické zručnosti následne odovzdávali svojim kolegyniam prostredníctvom metodických stretnutí, vzájomného zdieľania skúseností a ukážok dobrej praxe.

V materskej škole sa uskutočnilo aktualizačné vzdelávanie zamerané na muzikogram ako inovatívnu metódu rovíjania detského potenciálu prostredníctvom grafomotorických cvičení prepojených s hudbou.

Vzájomné odovzdávanie skúseností prispelo k posilneniu spolupráce v pedagogickom kolektíve, podpore tvorivosti a zavádzaniu inovatívnych metód do každodennej pedagogickej praxe. Naším cieľom je vytvárať prostredie, v ktorom sa zamestnanci neustále učia, navzájom sa inšpirujú a spoločne prispievajú ku kvalitnému predprimárnemu vzdelávaniu.

3. *Deti a organizácia predprimárneho vzdelávania*

Celkový počet detí	**259**
Počet tried	12
Deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	13
Deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie	98
Z nich deti pokračujúce v plnení PPV	4
Deti v individuálnom vzdelávaní	1
Deti plniace PPV, ktorým zdravotný stav neumožňuje účasť na vzdelávaní	1

Výchovno-vzdelávacia činnosť v našej materskej škole bola počas školského roka 2025/2026 realizovaná v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie a cieľmi nášho školského vzdelávacieho programu „Hravo, zdravo a bezpečne“.

Pedagogickí zamestnanci pri plánovaní a realizácii výchovno-vzdelávacej činnosti vychádzali z individuálnych potrieb, schopností, záujmov a vývinových osobitostí detí. Prostredníctvom zážitkového učenia, hier, bádateľských aktivít, pohybových a tvorivých činností vytvárali podmienky na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.

Osobitná pozornosť bola venovaná rozvoju komunikačných schopností, samostatnosti, sebaobslužných návykov, pohybových zručností, emocionálnej stability a sociálnych kompetencií. Dôležitou súčasťou pedagogickej práce bolo vytváranie bezpečného, podnetného a inkluzívneho prostredia, v ktorom malo každé dieťa možnosť napredovať vlastným tempom.

Pozitívne hodnotíme individuálny prístup pedagogických zamestnancov, ich spoluprácu s pedagogickými asistentmi a odbornými zamestnancami, ako aj snahu poskytovať deťom potrebnú podporu pri prekonávaní vývinových a vzdelávacích ťažkostí.

Na základe priebežného pedagogického diagnostikovania a hodnotenia pokrokov detí možno konštatovať, že realizované aktivity prispievali k napĺňaniu cieľov školského vzdelávacieho programu.

V ďalšom období považujeme za dôležité pokračovať v rozvíjaní komunikačných schopností detí, emocionálnej inteligencie, pohybových zručností, samostatnosti a vzájomného rešpektu. Zároveň budeme klásť dôraz na spoluprácu s rodinou, včasnú identifikáciu individuálnych potrieb detí a efektívne uplatňovanie podporných opatrení.

Naším spoločným cieľom zostáva, aby materská škola bola miestom, kde sa každé dieťa cíti prijaté, bezpečne a spokojne, kde sa učí prostredníctvom hry, získava nové skúsenosti a rozvíja svoje schopnosti v súlade s vlastnými možnosťami.

4. *Vyhodnotenie plnenia projektu riadenia a rozvoja školy*

Strategickým zámerom vedenia školy bolo vytvárať bezpečné, podnetné a inkluzívne prostredie, posilňovať kvalitu predprimárneho vzdelávania a podporovať spoluprácu zamestnancov i zákonných zástupcov.

1. Kvalita výchovy a vzdelávania

Realizované opatrenia: Uplatňovanie školského vzdelávacieho programu „Hravo, zdravo a bezpečne“; plánovanie podľa potrieb a možností detí; zážitkové, hrové a bádateľské učenie; rozvoj reči, predmatematických predstáv, pohybu a sociálnych zručností; pedagogická diagnostika a hospitačná činnosť.

Vyhodnotenie a prínos: Priebežné prispôsobovanie činností individuálnym potrebám detí a skvalitňovanie pedagogických postupov.

Výchovno-vzdelávacia činnosť v materskej školesa realizovala v školskom roku 2025/2026 v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie a školským vzdelávacím programom „Hravo, zdravo a bezpečne“.

Kvalita výchovy a vzdelávania bola priebežne sledovaná prostredníctvom pedagogického pozorovania, diagnostiky detí, analýzy výsledkov ich činností a hospitačnej činnosti. Dôraz sa kládol na individuálne potreby a možnosti detí, rozvoj ich samostatnosti, tvorivosti, komunikačných schopností a sociálnych zručností.

Vo vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia sa pozornosť venovala rozvoju slovnej zásoby, súvislého rečového prejavu, predčitateľskej gramotnosti a grafomotorických zručností. V oblasti Matematika a práca s informáciami sa podporovalo logické myslenie, riešenie problémových úloh, orientácia v priestore a rozvoj matematických predstáv.

V oblastiach Človek a príroda a Človek a spoločnosť sa využívalo najmä zážitkové a bádateľské učenie, priame pozorovanie, experimentovanie a praktické činnosti. Deti si rozvíjali pozitívny vzťah k prírode, okolitému prostrediu, osvojovali si pravidlá spoločenského správania, spolupráce a vzájomného rešpektovania.

Vzdelávacie oblasti Človek a svet práce, Umenie a kultúra a Zdravie a pohyb boli zamerané na rozvoj praktických zručností, tvorivosti, estetického cítenia, pohybových schopností, zdravých životných návykov a samostatnosti pri sebaobslužných činnostiach.

Medzi silné stránky výchovno-vzdelávacieho procesu patrili najmä využívanie aktivizujúcich metód, učenie prostredníctvom hry, prepájanie vzdelávacích oblastí, vytváranie podnetného prostredia a individuálny prístup k deťom.

Medzi oblasti vyžadujúce ďalšie zlepšovanie patrí rozvoj komunikačných schopností detí, správnych grafomotorických návykov, pozornosti, schopnosti samostatne riešiť problémy, prosociálneho správania a správneho držania tela.

Celkové zhodnotenie

Na základe priebežného pedagogického pozorovania a vyhodnocovania výchovno-vzdelávacej činnosti možno konštatovať, že materská škola vytvárala podmienky na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa. Výchovno-vzdelávací proces bol orientovaný na získavanie praktických skúseností, rozvíjanie kľúčových kompetencií a prípravu detí na ďalšie vzdelávanie.

Prioritou na nasledujúci školský rok zostáva zvyšovanie kvality predprimárneho vzdelávania prostredníctvom moderných výchovno-vzdelávacích metód, systematickej pedagogickej diagnostiky, inkluzívneho prístupu a účinnej spolupráce so zákonnými zástupcami a odbornými zamestnancami.

2. Podpora detí a inklúzia

Realizované opatrenia: Včasné rozpoznávanie vzdelávacích potrieb; individuálny prístup; spolupráca s pedagogickými asistentmi, odbornými zamestnancami, poradenskými zariadeniami a

rodičmi; podporné opatrenia podľa potrieb; rozvoj komunikácie, adaptácie a začlenenia do kolektívu.

Vyhodnotenie a prínos:

V školskom roku 2025/2026 realizovala Materská škola v Krupine výchovu a vzdelávanie v súlade so školským vzdelávacím programom „Hravo, zdravo a bezpečne“. Osobitnú pozornosť venovala vytváraniu inkluzívneho prostredia, rešpektovaniu individuálnych potrieb detí a zabezpečovaniu rovnakých príležitostí vo vzdelávaní.

Pedagogickí zamestnanci pristupovali k deťom individuálne, s ohľadom na ich vývinové osobitosti, schopnosti, záujmy, potreby a tempo napredovania. Dôraz sa kládol na bezpečné, podnetné a prijímajúce prostredie, v ktorom malo každé dieťa príležitosť zažiť úspech, rozvíjať svoj potenciál a zapájať sa do spoločných činností.

Podpora detí bola zameraná najmä na rozvoj komunikačných schopností, sociálnych a emocionálnych zručností, samostatnosti, sebaobslužných činností, spolupráce a pozitívnych vzťahov v detskom kolektíve. Výchovno-vzdelávacie činnosti sa prispôsobovali individuálnym možnostiam detí; využívali sa primerané metódy, názorné pomôcky, zážitkové učenie a hra.

Zvýšená pozornosť sa venovala deťom, ktoré potrebovali intenzívnejšiu podporu, a to najmädeťom s narušenou komunikačnou schopnosťou, poruchami autistického spektra, vývinovými ťažkosťami alebo problémami v oblasti adaptácie a sociálneho začlenenia. Dôležitá bola spolupráca pedagogických zamestnancov, pedagogických asistentov, zákonných zástupcov a podľa potreby aj odborných zamestnancov a zariadení poradenstva a prevencie.

Logopedická starostlivosť a spolupráca s rodičmi

Významnou súčasťou podpory detí v materskej škole je zabezpečenie logopedickej starostlivosti. Logopedička poskytuje deťom odborné služby zamerané na rozvoj rečových a komunikačných schopností a individuálne sa venuje deťom s narušenou komunikačnou schopnosťou.

Svojou odbornou činnosťou podporuje správny vývin reči, rozširovanie slovnej zásoby, rozvoj správnej výslovnosti a komunikačných zručností. Prispieva tiež k včasnému zachytávaniu rečových ťažkostí a k nastaveniu primeranej podpory.

Neoddeliteľnou súčasťou jej práce je komunikácia a spolupráca so zákonnými zástupcami detí. Rodičom poskytuje konzultácie, odporúčania a usmernenia zamerané na podporu rečového vývinu aj v domácom prostredí. Zároveň spolupracuje s pedagogickými zamestnancami materskej školy, čím podporuje jednotný a systematický prístup k potrebám detí.

Zhodnotenie a oblasti ďalšieho rozvoja

Uplatňovanie inkluzívnych princípov a dostupnosť odbornej logopedickej podpory predstavujú dôležitý prínos pre kvalitu výchovy a vzdelávania. Podporujú priaznivú sociálnu klímu, vzájomný rešpekt, toleranciu a prijímanie odlišností medzi deťmi.

Za dôležitú oblasť ďalšieho rozvoja považujeme systematické sledovanie pokrokov detí prostredníctvom pedagogickej diagnostiky, včasnú identifikáciu potrieb podpory, účelné

uplatňovanie podporných opatrení a prehlbovanie spolupráce medzi pedagogickými, odbornými zamestnancami a rodičmi.

Podpora detí a inkluzívne vzdelávanie sú neoddeliteľnou súčasťou napĺňania cieľov školského vzdelávacieho programu „Hravo, zdravo a bezpečne“. Prioritou materskej školy zostáva prostredie otvorené všetkým deťom, v ktorom sa každé dieťa cíti prijaté, rešpektované a bezpečne a má podmienky na všestranný rozvoj.

3. Profesijný rozvoj a komunikácia tímu

Realizované opatrenia: Podpora aktualizačného a ďalšieho vzdelávania; vzájomné odovzdávanie poznatkov na pedagogických poradách; praktické využívanie muzikogramov; hospitácie a odborná spätná väzba; posilňovanie priamej a rešpektujúcej komunikácie a spolupráce medzi zamestnancami.

Vyhodnotenie a prínos:

Vedenie materskej školy kladie veľký dôraz na profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov, zvyšovanie ich odborných kompetencií a vytváranie priaznivých podmienok na ich ďalšie vzdelávanie. Pedagogickí zamestnanci sú systematicky podporovaní pri absolvovaní aktualizačného, inovačného a ďalších foriem vzdelávania, ktoré prispievajú ku skvalitňovaniu výchovno-vzdelávacieho procesu.

Osobitná pozornosť sa venuje podpore učiteliek pri získavaní požadovanej kvalifikácie a počas vysokoškolského štúdiu. Vedenie materskej školy motivuje zamestnancov k zvyšovaniu kvalifikácie, odbornému rastu a osobnému rozvoju. Pozitívnym ukazovateľom personálnej politiky materskej školy je skutočnosť, že pedagogickí zamestnanci spĺňajú požadované kvalifikačné predpoklady na výkon svojej pracovnej činnosti. Táto skutočnosť vytvára dobré predpoklady na zabezpečenie kvalitnej a odbornej výchovy a vzdelávania detí.

Dôležitou súčasťou profesijného rozvoja je aj vzájomné odovzdávanie získaných poznatkov a skúseností. Pedagogickí zamestnanci po absolvovaní vzdelávania prezentujú nové poznatky na pedagogických poradách a podľa možností ich následne uplatňujú vo svojej každodennej pedagogickej praxi. V materskej škole bolo realizované aj aktualizačné vzdelávanie zamerané na využívanie muzikogramov, ktoré prispelo k obohateniu pedagogických postupov a rozvoju tvorivosti učiteliek.

Komunikácia a spolupráca zamestnancov predstavujú významnú oblasť riadenia materskej školy. Vzhľadom na počet zamestnancov, rozdielne osobnostné vlastnosti, pracovné skúsenosti a individuálne názory sa v pracovnom kolektíve prirodzene objavujú aj situácie, v ktorých nie je jednoduché dosiahnuť vzájomné porozumenie a jednotný názor.

Vedenie materskej školy sa preto usiluje vytvárať pracovné prostredie založené na otvorenej komunikácii, vzájomnom rešpekte, dôvere a ochote spolupracovať. Dôležitým princípom je vypočuť si názory zamestnancov, rešpektovať ich odlišné pohľady a hľadať riešenia, ktoré budú prijateľné a zároveň v súlade so záujmami materskej školy.

Prípadné nedorozumenia a rozdielne názory sú riešené predovšetkým prostredníctvom osobných rozhovorov, vzájomného vysvetľovania a konštruktívneho dialógu. Vedenie školy uprednostňuje priame riešenie vzniknutých situácií pred neformálnym šírením neoverených informácií. Cieľom nie je iba vyriešiť konkrétny problém, ale aj predchádzať podobným situáciám a posilňovať vzájomné vzťahy v pracovnom kolektíve.

Zhodnotenie a oblasti ďalšieho rozvoja

Realizované opatrenia v oblasti profesijného rozvoja prispeli k zvyšovaniu odbornosti pedagogických zamestnancov, rozširovaniu ich profesijných kompetencií a zavádzaniu nových metód a foriem práce do výchovno-vzdelávacieho procesu.

Za významné pozitívum možno považovať záujem pedagogických zamestnancov o ďalšie vzdelávanie, podporu vysokoškolského štúdia zo strany vedenia materskej školy a ochotu vzájomne si odovzdávať nadobudnuté skúsenosti.

V oblasti komunikácie možno konštatovať, že napriek občasným názorovým rozdielom a náročnejším komunikačným situáciám sa vzniknuté problémy darí riešiť prostredníctvom vzájomného dialógu a hľadania spoločných riešení. Táto oblasť si však vyžaduje neustálu pozornosť, trpezlivosť a citlivý prístup zo strany vedenia školy aj jednotlivých zamestnancov.

V ďalšom období zostáva prioritou pokračovať v podpore profesijného rastu zamestnancov, rozvíjať kultúru otvorenej a rešpektujúcej komunikácie, posilňovať tímovú spoluprácu a vytvárať pracovnú klímu, v ktorej sa každý zamestnanec cíti rešpektovaný, vypočutý a motivovaný podieľať sa na spoločných cieľoch materskej školy.

Základným cieľom vedenia materskej školy je budovať odborne pripravený, spolupracujúci a stabilný pracovný kolektív, pretože kvalitné medziľudské vzťahy a profesionálny prístup zamestnancov sa priamo odrážajú v kvalite poskytovanej výchovy a vzdelávania.

4. Materiálne a priestorové podmienky

Realizované opatrenia: Priebežná údržba priestorov, kontrola bezpečnosti a hygieny; vyhodnocovanie potrieb tried a pracovísk; doplňanie didaktických a pohybových pomôcok podľa možností rozpočtu; komunikácia so zriaďovateľom o potrebných opravách a materiálnom vybavení.

Vyhodnotenie a prínos:

V oblasti materiálnych a priestorových podmienok bol školský rok 2025/2026 pre našu materskú školu významným obdobím rozvoja, modernizácie a skvalitňovania prostredia, v ktorom sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie detí.

Za jeden z najvýznamnejších úspechov považujeme vybudovanie nového elokovaného pracoviska, vďaka ktorému sa kapacita materskej školy rozšírila o 42 miest. Tento krok predstavuje významný prínos pre materskú školu, mesto Krupina i rodičov, keďže prispieva k lepšej dostupnosti predprimárneho vzdelávania.

Počas školského roka sa realizovalo viacero úprav a rekonštrukčných prác. V materskej škole na Malinovského ulici sa uskutočnilo maľovanie celého pavilónu A, čím sa vytvorilo príjemnejšie a estetickejšie prostredie pre deti aj zamestnancov. V pavilóne A-B-C sa realizovala výmena vstupných dverí a modernizácia bezpečnostného systému a v pavilóne C výmena dlažby vo vstupnom priestore, čo prispelo k zvýšeniu bezpečnosti, funkčnosti a estetickosti priestoru.

Významným opatrením bola aj inštalácia vonkajších žalúzií. Ich používaním sa podarilo znížiť teplotu v triedach približne o 3 až 4 °C, čím sa citeľne zlepšil tepelný komfort a vytvorili sa priaznivejšie podmienky na pobyt, hru a vzdelávanie detí, najmä počas teplých dní.

Pozornosť sme venovali aj úprave a skrášľovaniu vonkajšieho prostredia materskej školy. Zakúpili sa bezpečnostné gumové rohože, ktoré prispievajú k bezpečnejšiemu pohybu detí pri hrách a pohybových aktivitách.

Dôležitou súčasťou materiálneho zabezpečenia bolo priebežné dopĺňanie didaktických pomôcok a edukačných materiálov. Pri ich obstarávaní vychádzame z potrieb a požiadaviek učiteliek jednotlivých tried. Dôraz kladieme na to, aby pomôcky účelne podporovali tvorivosť, samostatnosť, poznávacie schopnosti a všestranný rozvoj detí.

Na elokovanom pracovisku na ulici Ivana Krasku 60 prebiehala príprava plánovanej rekonštrukcie, ktorej začiatok sa predpokladá v školskom roku 2026/2027. Zámerom je ďalšie zlepšenie priestorových, hygienických a materiálno-technických podmienok pracoviska.

Celkové zhodnotenie:

Materiálne a priestorové podmienky materskej školy sa v hodnotenom školskom roku významne zlepšili. Realizované investície a úpravy odrážajú systematické plánovanie, priebežné vyhodnocovanie potrieb školy a spoluprácu so zriaďovateľom. Vedenie materskej školy považuje bezpečné, estetické, funkčné a podnetné prostredie za jednu zo svojich priorít. V modernizácii a skvalitňovaní podmienok plánujeme pokračovať aj v nasledujúcich školských rokoch.

5. Spolupráca s rodinou a partnermi

Realizované opatrenia: Pravidelné informovanie rodičov, individuálne konzultácie, spoločné aktivity, spolupráca so základnými školami, poradenskými zariadeniami, zriaďovateľom a miestnymi organizáciami, prezentácia činnosti školy.

Vyhodnotenie a prínos:

Spolupráca s rodinou patrí medzi dôležité priority našej materskej školy. Uvedomujeme si, že kvalitná výchova a vzdelávanie detí sú založené na vzájomnej dôvere, otvorenej komunikácii a partnerskom prístupe medzi školou a zákonnými zástupcami. Naším cieľom je vytvárať prostredie, v ktorom sa rodičia cítia vítaní, informovaní a aktívne zapojení do života materskej školy.

Jednou z významných aktivít, ktorými podporujeme spoluprácu s rodinou, je organizovanie veľkého spoločného podujatia pre deti a ich rodičov. Počas príjemného popoludnia majú rodičia možnosť stráviť so svojimi deťmi čas pri rôznych hrách, tvorivých, pohybových a zábavných aktivitách. Takéto stretnutia prispievajú k upevňovaniu rodinných vzťahov, rozvíjaniu pozitívnej

atmosféry a budovaniu vzájomnej dôvery medzi rodičmi, pedagogickými zamestnancami a vedením školy. Zároveň poskytujú priestor na neformálne rozhovory a vzájomné spoznávanie sa.

Veľký dôraz kladieme aj na individuálnu komunikáciu s rodičmi. Zákonní zástupcovia majú možnosť využívať konzultačné hodiny po predchádzajúcej dohode s triednymi učiteľkami. Konzultácie poskytujú priestor na výmenu informácií o pokrokoch dieťaťa, jeho individuálnych potrebách, adaptácii, správaní a celkovom rozvoji. V prípade potreby spoločne hľadáme vhodné riešenia a postupy, ktoré sú v najlepšom záujme dieťaťa.

Dôležitou súčasťou spolupráce je aj pravidelné informovanie rodičov o dianí v materskej škole. V školskom roku 2025/2026 sme ako jeden z komunikačných kanálov využívali sociálnu sieť Facebook, prostredníctvom ktorej sme rodičom približovali realizované aktivity, podujatia a každodenný život našej materskej školy.

Od školského roka 2026/2027 plánujeme prechod na elektronickú platformu EduPage, ktorá nahradí doterajší spôsob komunikácie prostredníctvom Facebooku. Zavedením tejto platformy chceme zabezpečiť prehľadnejšiu, efektívnejšiu a bezpečnejšiu komunikáciu medzi materskou školou a zákonnými zástupcami, ako aj jednoduchší prístup k dôležitým oznamom a informáciám.

Spoluprácu s rodinou hodnotíme ako významnú súčasť vytvárania pozitívnej klímy materskej školy. Našou snahou je, aby rodičia nevnímali materskú školu iba ako vzdelávaciu inštitúciu, ale predovšetkým ako miesto vzájomnej spolupráce, dôvery a spoločného úsilia o spokojnosť, bezpečie a všestranný rozvoj každého dieťaťa.

Celkové vyhodnotenie a ďalšie priority

Plnenie cieľov projektu riadenia a rozvoja školy sa priebežne premietalo do organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu, podpory detí, profesijného rastu zamestnancov a spolupráce s rodinami. Konečné posúdenie miery splnenia jednotlivých cieľov sa opiera o skutočne vykonané opatrenia a preukázateľné výsledky. V ďalšom období bude prioritou dôsledné využívanie pedagogickej diagnostiky, účinnosť podporných opatrení, zdieľanie pedagogických skúseností a kultivovanie pracovnej komunikácie.

V novom školskom roku 2026/2027 sa chceme zamerať na adaptáciu dvoj- až trojročných detí, aby sme im uľahčili odlúčenie od rodičov. Začať rekonštrukciu elekovaného pracoviska Ivana Krasku 60, aby aj táto škôlka bola zmodernizovaná, kde sa plánuje výmena elektroinnštalácie, vykurovacieho systému, zateplenia budovy,…, pokračovať v maľovaní priestrov materskej školy, a zmodernizovať internetovú sieť.

5. *Projekty, súťaže a aktivity*

Materská škola vytvárala príležitosti na zážitkové učenie, pohybové, environmentálne, kultúrne a komunitné aktivity.

Názov projektu / program	Deň mlieka, Deň rodiny, Bosonohá olympiáda, detská športová olympiáda, spolupráca s atletickým klubom – športové podujatia, futbal , Noc s Andersenom, Dopravné ihrisko – CVČ, Deň materských škôl, Mikuláš, Deň starých rodičov, Výstava zvierat, Poľovníci deťom, Bezpečnostné zložky, Spolupráca s knižnicou, s mestom, Uvítanie do života, Logická olympiáda, Spievanky pod Vartovkou, výtvarné súťaže, Divadelné predstavenie vo ZV, Bábkové divadlo v BB, Evička nám ochorela, Spolupráca zo ZŠ – aktivity s deťmi, Filmové predstavenia
Obdobie, partner, cieľ	September 2025 – august 2026
Počet zapojených detí / tried	12
Výsledok a prínos	Deti si prostredníctvom realizovných aktivít rozvíjali schopnosti a zručnosti v rôznych oblastiach. Dôraz sa kládol na aktívnu účasť, spoluprácu, získanie nových skúseností a rešpektovanie zásady, že dôležité je zúčastniť sa, a nie vyhrať. Významným prínosom bola podpora a spolupráce s organizáciami pôsobiacimi v meste Krupina.

6. *Materiálno-technické a priestorové zabezpečenie*

Kmeňové pracovisko – stav a potreby	9 tried – je potrebné zabezpečiť kvalitné internetové pripojenie, dokončiť maľovanie tried v pavilónoch B a C , v pavilóne A vymeniť dlažbu pri vstupe
Ivana Krasku 60 – stav a potreby	3 triedy – plánovaná rekonštrukcia celej budovy
Obstarané pomôcky a vybavenie	Škola disponuje dostatočným množstvom edukačných pomôcok, ktoré sa priebežne dopĺňajú podľa požiadaviek pedagogických zamestnancov.

7. *Spolupráca so zákonnými zástupcami*

Spolupráca školy a rodiny je dôležitou súčasťou podpory vývinu dieťaťa. Prebiehala prostredníctvom individuálnych konzultácií, poskytovania informácií o napredovaní detí a spoločných školských aktivít. Škola sa usilovala o partnerskú komunikáciu založenú na rešpekte, včasnom riešení podnetov a zjednotení výchovného pôsobenia.

Rodičovské združenia preebiehali podľa plánu vo všetkých triedach v mesiaci septemberi a vo februári. Konzultácie so zákonnými zástupcami sa organizovali podľa potreby, vždy prebiehali s obidvoma zákonnými zástupcami, s pani učiteľkami na triede a bola prizvaná zástupkyňa alebo riaditeľka materskej školy. Z konzultácie sa vyhotovil podrobný zápis, ktorý podpísali všetky zúčastnené strany. Tento spôsob komunikácie nám bol prínosný pri riešení problémov súvisiacich s výchovou a vzdelávaním detí .

8. *Podpora detí, školský podporný tím a poradenské služby*

Pri podpore detí sa vychádzalo z ich individuálnych vzdelávacích potrieb a priebežného pedagogického pozorovania. Opatrenia mohli zahŕňať úpravu metód a foriem práce, individualizáciu činností, podporu komunikácie, sociálnych zručností a spoluprácu s odborníkmi.

Školský podporný tím – vytvorený?	**ÁNO**
Zloženie a činnosť tímu	Triedne učiteľky, asistentky, logopedička, zástupkyňe, riaditeľka
Spolupráca so zariadením poradenstva a prevencie	Áno – centrum poradenstva a prevencie Zvolene/ v Krupine, logopedická poradňa, špecializované poradňe, psychológovia

Vytvorením školského podporného tímu sa zlepšila spolupráca medzi pedagogickými a odbornými zamestnancami a zefektívnila sa podpora detí. Členovia tímu si vzájomneodovzdali poznatky a skúsenosti, ktoré využívali pri realizácii podpornýchopatrení. Spolupráca s odborníkmi bola pre našu materskú školu prínosom. Za dôležité . aj keď by sme boli radi, keby potrebné vyšetrenia netrvali tak dlho, aby sme danvšak považujeme aj skrátenie čakacích lehôt na odborné vyšetrenia, aby bolo možné deťom čo najskôr poskytnúť potrebnú podporu a vytvoriť primerané podmienky na ich vzdelanie. V materskej škole sa usilujeme vytvárať podnetné a bezpečné prostredie rešpektujúce individuálne potreby detí. Súčasťou materiálneho zabezpečenia sú bezbarierové triedy, ktoré pripievajú k dostupnosti vzdelania.

9. *Účel a prínos finančných prostriedkov na podporu detí*

Deti so zdravotným znevýhodnením	600,- - odstránenie bariér v MŠ, zakúpenie potrebnýcha odporučených pomôcok na výchovu a vzdelávanie
Deti zo sociálne znevýhodňujúceho prostredia	150,- – zabezpečenie pomôcok využiteľných aj v domácom prostredí
Deti s nadaním	nemáme
Ostatné deti s podpornými opatreniami	300,- zakúpenie logopedických pomôcok, kartičiek, rozne pomôcky na rozvoj hrubej a jemnej motoriky,

	vytvorenie oddychovej zóny

10. Ďalšie skutočnosti s vplyvom na kvalitu vzdelávania

Za významné oblasti priebežného zlepšovania sa považujú kvalitná pedagogická diagnostika, včasná identifikácia potrieb detí, primeraná organizácia denných činností, bezpečné prostredie a spolupráca zamestnancov.

Silné stránky školy	Kvalifikovaný pedagogický kolektív Individuálny prístup k deťom Podpora inkluzívneho vzdelávania Logopedická starostlivosť Kvalitný školský vzdelávaci program Podnetné a bezpečné prostredie Aktívna spolupráca s rodičmi Bohatá ponuka aktivít Podpora zážitkového a bádateľského učenia Rozširovanie kapacity materskej školy Spolupráca so zriadovateľom a odbornými inštitúciami Podpora otvorenej komunikácie a spolupráce zamestnancov
Oblasti vyžadujúce zlepšenie	Zlepšenie pracovnej klímy, predchádzanie nedorozumeniam a posilnenie tímovej spolupráce, Efektívnejšia podpora rozvoja každého dieťaťa a lepšie dosahovanie vzdelávacích cieľov. Včasnejšia identifikácia potrieb detí, účinnejšie poporné opatrenia a lepšiezačlenenie detí do kolektívu. Efektívnejšia komunikácia, administrative a účelné využívanie digitálnych nástrojov, Rozvoj samostatnosti, tvorovosti, kritického myslenia a prirodzenej zvedavosti detí. Posilnenie dôvery rodičov a jednotnejšie pôsobenie rodiny a školy na dieťa. Bezpečnejšie, modernejšie a podnetnejšie prostredie pre deti aj zamestnancov. Lepšie identifikovanie potrieb školy a prijímanie účinných opatrení na zvýšenie kvality vzdelávania.

Prijaté opatrenia a ich účinnosť	Prioritou vedenia materskej školy v školskom roku 2026/2027 bude nielen zabezpečenie kvalitného predprimárneho vzdelávania, ale aj vytvorenie prostredia, v ktorom sa každé dieťa cíti bezpečne, prijato a má príležitosť rozvíjať svoj potenciál. Dôležitou súčasťou bude podpora zamestnancov, budovanie pozitívnej pracovnej klímy a posiľňovaniie spolupráce medzi všetkými účastníkmi výchovno-vzdelávacieho procesu. Našim spoločným cieľom je materská škola, v ktorej sú spokojné deti, spoluprácujúci rodičia a profesionálni, motivovaní zamestnanci.
Priority pre školský rok 2026/2027	Skvalitňovanie komunikácie v pracovnom kolektíve Podpora detí s individuálnymi potrebami Zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu Adaptácia 2-3 ročných detí

11. Školské stravovanie – ak je súčasťou školy

Školská jedáleň je neoddeliteľnou súčasťou našej materskej školy a podieľa sa na formovaní zdravých stravovacích návykov detí. Túto kapitolu vypracovala vedúca školskej jedálne Gabriela Výbošťoková,

1. Organizačné a personálne zabezpečenie

Stravovanie bolo zabezpečené pre všetky deti materskej školy (výnimku tvoria deti s osobitým stravovaním - počet detí v roku 2025/2026 – dve, nakoľko naša jedáleň nepripravuje diétne pokrmy – stravu prináša rodič), pedagogických a prevádzkových zamestnancov.

- MŠ Malinovského 874 – počet zapísaných stravníkov /deti/ 190

  počet zapísaných stravníkov/zamestnanci/ 36

  personálne obsadenie ŠJ tvorili: 1 vedúca školskej jedálne, 4 kuchárky

  Počet vydaných porcií deti: desiata - 27612

  obed - 27535

  olovrant - 25267

  zamestnanci - 4753

  cudzí stravníci - 8

- Elokované pracovisko I. Krasku 60 - počet zapísaných stravníkov /deti/ 67

  počet zapísaných stravníkov /zamestnanci/ 11

  personálne obsadenie ŠJ tvorili: 1 vedúca školskej jedálne, 2 kuchárky

Počet vydaných porcií deti: desiata – 9587

obed - 9585

olovrant – 8841

zamestnanci – 1289

2. Plnenie nutričných noriem a materiálne spotrebné normy

- Strava bola pripravovaná v zmysle platných materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie v SR.
- Jedálny lístok bol zostavovaný s dôrazom na pestrosť, energetickú a nutričnú hodnotu. Pravidelne bolo sledované plnenie odporúčaných výživových dávok (podiel ovocie, zeleniny, mliečnych výrobkov, strukovín, rýb).
- Pitný režim bol zabezpečovaný ku každému jedlu (voda, nesladené ovocné čaje, 100% ovocné šťavy)

3. Úroveň stolovania a pedagogický dozor

Deti boli pod vedením p. učiteliek systematicky vedené k správnym návykom stolovania, používania príboru a udržiavaniu čistoty. Staršie deti boli vedené na samoobslužný systém pri odbere stravy.

4. Hodnotenie technického stavu a hygiena v ŠJ.

- v školskej jedálni a kuchyni boli prísne dodržiavané zásady HACCP a sanitačný program

- Regionálny úrad verejného zdravotníctva vykonal v tomto školskom roku dve kontroly (jedna kontrola prebehla v MŠ Malinovského 874, druhá kontrola elokované pracovisko I. Krasku 60) s menšími odporúčaniami, ktoré boli odstránené podľa nariadenia RÚVZ.

- V priebehu roka bolo do kuchyne na elokovanom pracovisku I. Krasku 60 dokúpené nové vybavenie – nerezové pracovné stoly, nakoľko predchádzajúci drevený nábytok nespĺňal požiadavky HACCP
- Do kuchyne na ul.Malinovského 874, bolo v priebehu roka zakúpené nové vybavenie: (nerezový dvojdrez, nové chladničky, sporák, nerezová škrabka zemiakov, strúhač zeleniny). Vybavenie má zefektívniť prácu personálu a do budúcna vyriešiť zvýšenú kapacitu otvorením ďalšieho elokovaného pracoviska, ktoré bude mať len výdajnú školskú jedáleň.

5. Hlavné ciele a úlohy ŠJ na ďalší rok

- Pokračovať v edukácií detí v oblasti zdravej výživy (napr. zapojením do projektov typu „Školské ovocie, Školský mliečny program“).

- v spolupráci s MŠ organizovať tematické dni (napr. Deň jablka, Deň mlieka ...).

- podľa finančných možností zriaďovateľa naplánovať kúpu elektrických kotlov a kúpu univerzálneho robota.

- na elokovanom pracovisku I. Krasku kúpu novej umývačky riadu.

- zvládnuť organizačne chod novej výdajnej jedálne na ul. Jesenského 888

6. Spolupráca s rodinou

- rodičia boli pravidelne informovaní o ponuke stravy prostredníctvom jedálnych lístkov zverejnených na nástenkách a webovom sídle školy. V prípade akýchkoľvek otázok sa mohli obrátiť na vedúcu ŠJ.

7. Záver a návrh opatrení na ďalší školský rok

Prevádzka školskej jedálne prebiehala v školskom roku 2025/2026 plynule a bez vážnejších prevádzkových problémov. Naďalej neustále dbať na vysoký hygienický štandard a modernizáciu technologického vybavenia.

12. Záverečné zhodnotenie

Školský rok 2025/2026 bol pre našu materskú školu obdobím intenzívnej práce, nových skúseností, výziev, ale aj pozitívnych výsledkov a postupného napredovania. Pri hodnotení uplynulého školského roka môžeme konštatovať, že materská škola vytvárala podmienky na poskytovanie kvalitného predprimárneho vzdelávania v súlade so školským vzdelávacím programom „Hravo, zdravo a bezpečne“.

Našou prioritou bolo a naďalej zostáva zabezpečenie spokojnosti, bezpečnosti a zdravého vývinu každého dieťaťa. Prostredníctvom rôznorodých výchovno-vzdelávacích aktivít sme podporovali všestranný rozvoj detí, ich samostatnosť, tvorivosť, komunikačné schopnosti, sociálne zručnosti a pozitívny vzťah k učeniu.

Významnú pozornosť sme venovali individuálnym potrebám detí a podpore inkluzívneho vzdelávania. Za dôležitú považujeme spoluprácu pedagogických zamestnancov, pedagogických asistentov, logopedičky, zákonných zástupcov a odborných pracovísk. Uvedomujeme si, že každé dieťa je jedinečné a našou úlohou je vytvárať mu čo najlepšie podmienky na jeho osobnostný rozvoj.

Pozitívne hodnotíme aj záujem pedagogických zamestnancov o profesijný rast, ďalšie vzdelávanie a vzájomné odovzdávanie odborných skúseností. Kvalifikovaný a zodpovedný prístup zamestnancov predstavuje jeden z najdôležitejších predpokladov kvalitného fungovania materskej školy.

Dôležitou súčasťou činnosti školy bolo postupné zlepšovanie materiálno-technických podmienok, obnova priestorov, dopĺňanie didaktických pomôcok a príprava ďalšieho rozvoja materskej školy.

Osobitným prínosom bolo úsilie smerujúce k rozšíreniu kapacitných možností a vytváraniu kvalitnejších podmienok pre deti a zamestnancov.

Za významnú považujeme spoluprácu s rodičmi, ktorí sú našimi prirodzenými partnermi pri výchove a vzdelávaní detí. Spoločné podujatia, individuálne konzultácie a každodenná komunikácia prispievali k budovaniu vzájomnej dôvery a spolupráce medzi rodinou a školou.

Pri hodnotení uplynulého obdobia si zároveň uvedomujeme, že fungovanie materskej školy prináša aj situácie, ktoré si vyžadujú trpezlivosť, vzájomné porozumenie a hľadanie spoločných riešení. Vzhľadom na veľkosť pracovného kolektívu a organizačné zabezpečenie jednotlivých pracovísk považujeme za dôležité naďalej venovať pozornosť kvalite medziľudských vzťahov, otvorenej komunikácii a vzájomnému rešpektu. Rozdielnosť názorov vnímame ako prirodzenú súčasť pracovného života, pričom naším cieľom je vytvárať prostredie, v ktorom dokážeme o problémoch hovoriť vecne, s úctou a so spoločným záujmom o dobro detí a školy.

Z pozície vedenia materskej školy považujeme za dôležité nielen hodnotiť dosiahnuté výsledky, ale aj otvorene pomenovať oblasti, v ktorých máme priestor na zlepšenie. Práve schopnosť prijímať nové výzvy, reagovať na meniace sa potreby detí a spoločnosti a neustále skvalitňovať vlastnú prácu je predpokladom ďalšieho rozvoja školy.

Na záver možno konštatovať, že školský rok 2025/2026 bol obdobím zodpovednej práce a spoločného úsilia všetkých zamestnancov materskej školy. Dosiahnuté výsledky sú výsledkom spolupráce pedagogických a nepedagogických zamestnancov, podpory zriaďovateľa, rodičov a ďalších partnerov školy.

Našou víziou do ďalšieho obdobia zostáva budovanie modernej, otvorenej a kvalitnej materskej školy, v ktorej je dieťa na prvom mieste, zamestnanec je rešpektovaným členom kolektívu a rodič je rovnocenným partnerom.

Veríme, že vzájomnou spoluprácou, profesionálnym prístupom, ochotou prijímať zmeny a spoločnou zodpovednosťou budeme aj naďalej vytvárať materskú školu, ktorá bude miestom radosti, bezpečia, dôvery a kvalitného vzdelávania.

Spokojné dieťa, dôverujúci rodič a motivovaný zamestnanec sú najlepším obrazom úspešnej materskej školy.

13. *Prerokovanie, vyjadrenie a schválenie*

Prerokované pedagogickou radou dňa:

Predložené rade školy na vyjadrenie dňa: 12.10.2026

Vyjadrenie rady školy zo dňa:

Predložené zriaďovateľovi na schválenie dňa:

Schválené zriaďovateľom dňa:

Dátum zverejnenia na webovom sídle školy:

.....

Mgr. Dana Filušová

riaditeľka MŠ